

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

**Gmina Myślenice
Rynek 8/9,
32-400 Myślenice**

**Tel. +48 (012) 639 23 00
Fax. +48 (012) 639 23 05
www.myslenice.pl
info@myslenice.pl**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

Zatwierdzam dnia: 09.11.2015 r.

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

I.p.	Oznaczenie Tomów	Nazwa Tomu
1.	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Tom II	Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia

Wszelkie dokumentacje umieszczone na stronie internetowej mają na celu wyłonienie Wykonawcy w postępowaniu przetargowym. Jakiegokolwiek wykorzystanie dokumentacji w celu innym skutkuje odpowiedzialnością na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

NAZWA ZAMÓWIENIA: **GPI-3.271.12.2015**

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

TOM I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
(IDW)**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Myślenice

Rynek 8/9,

32-400 Myślenice

POLSKA

NIP: 6811004414

Regon: 351555418

tel.: +48 (012) 639 23 00

fax.: +48 (012) 639 23 05

http:// [www. myslenice.pl](http://www.myslenice.pl)

e-mail: info@myslenice.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła Ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w dalszej części SIWZ zwanej u.p.z.p. o wartości szacunkowej **poniżej 208.000 EUR**, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).

Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, a jeżeli nie ma strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej na swojej stronie internetowej, ogłoszenie o zamówieniu, które zawiera informacje niezbędne z uwagi na okoliczności jego udzielania.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZ w stosunku do ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia pn.: **„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”** jest świadczenie usług: odśnieżania dróg, posypywania piaskiem dróg i

chodników, stosowanie solanki w chwili pojawienia się gołoledzi oraz bieżąca likwidacja śliskości w tym śliskości pośniegowej.

2. Zamówienie będzie składało się z następujących części tj.:

- 1) Część zamówienia nr 1 - sołectwo Bęczarka, Krzyszkowice, Jawornik;
- 2) Część zamówienia nr 2 -sołectwo Bulina, Trzemeśnia, Poręba, Zasań, Osieczany, Łęki, Droginia, Chełm;
- 3) Część zamówienia nr 3 - sołectwo Bysina, Jasienica;
- 4) Część zamówienia nr 4 - sołectwo Głogoczów;

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Tom III** niniejszej SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia, zaś szczegółowe warunki realizacji zamówienia - **Tom II** niniejszej SIWZ – Projekt Umowy.

4. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90620000-9 – usługi odśnieżania;

90630000-2 - usługi usuwania oblodzeni.

5. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna.

1. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**, na wybrane Części zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) u.p.z.p., których wartość nie będzie stanowić więcej niż **50%** wartości zamówienia podstawowego.

W szczególności Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających

- w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych, trudnych warunków atmosferycznych, wywołujących konieczność przedłużenia terminu świadczenia usług przez Wykonawcę,
- w przypadku zaistnienia konieczności zlecenia zimowego utrzymania na dodatkowych drogach

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia, w tym każdej części tegoż zamówienia, **wynosi trzy miesiące od momentu ogłoszenia akcji zimowej przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice.**

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków w tym zakresie.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Dla wszystkich części zamówienia:

W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek posiadania doświadczenia w wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 1 usługi**, odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia, polegającej na świadczeniu usług zimowego utrzymania przejezdności dróg o wartości co najmniej **50.000,00 zł brutto**.

W przypadku wyboru do realizacji przez Wykonawcę dwóch lub więcej Części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie wiedzy i doświadczenia wyłącznie jednorazowo. Wymagania Zamawiającego w tym zakresie nie sumują się.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych* usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**
- dowodów**, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (wiedzy i doświadczenia), niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy),

* Wykonawca samodzielnie ustala, które usługi uznaje za główne i tylko te wskazuje w wykazie usług oraz tylko dla tych przedstawia dowody.

** Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie;
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dla części zamówienia nr 1:

W szczególności Wykonawca powinien dysponować narzędziami i urządzeniami technicznymi:

- a) **plugopiaskarka** – 2 szt. (dopuszcza się osobno pług i osobno piaskarkę),
- b) **ładowarka** – 1 szt.,
- c) **ciągnik z pługiem** – 1 szt.

Dla części zamówienia nr 2:

W szczególności Wykonawca powinien dysponować narzędziami i urządzeniami technicznymi:

- a) **plugopiaskarka** – 4 szt. (dopuszcza się osobno pług i osobno piaskarkę),
- b) **ładowarka** – 1 szt.,
- c) **ciągnik z pługiem** – 3 szt.

Dla części zamówienia nr 3:

W szczególności Wykonawca powinien dysponować narzędziami i urządzeniami technicznymi:

- a) **ładowarka** – 1 szt.,
- b) **ciągnik z pługiem** – 2 szt.

Dla części zamówienia nr 4:

W szczególności Wykonawca powinien dysponować narzędziami i urządzeniami technicznymi:

- a) **plugopiaskarka** – 1 szt. (dopuszcza się osobno pług i osobno piaskarkę),
- b) **ładowarka** – 1 szt.,
- c) **ciągnik z pługiem** – 2 szt.

W przypadku uszkodzenia sprzętu zamiennik sprzętowy musi być o identycznych parametrach (dotyczy wszystkich części zamówienia).

W przypadku wyboru do realizacji przez Wykonawcę wszystkich Części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym dla każdej Części zamówienia z

osobna. Wymagania Zamawiającego w tym zakresie się sumują.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- wykazu narzędzi i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi zasobami,
- pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (wiedzy i doświadczenia), niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy),

4) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie niniejszego zamówienia.

Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków w tym zakresie.

2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a** do IDW, o **braku podstaw do wykluczenia** oraz stosowne dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 10.1 IDW.
 - **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2b** do IDW, o **przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (o ile dotyczy).**
3. Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
4. Wykonawca może polegać na **wiedzy i doświadczeniu** oraz **potencjale technicznym** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował **zasobami** niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia, sporządzone według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3a do IDW**.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w poszczególnych podpunktach pkt 9 IDW, dane finansowe zostaną przeliczone na stosowną walutę według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia jest sobota Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego następującego po tej sobocie. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
6. W załączonym do oferty zobowiązaniu należy określić:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
7. Z treści przedstawionego zobowiązania musi wynikać jakie zasoby podmiot udostępnia i na jakich zasadach, **w tym w odniesieniu do udostępnianych zasobów wiedzy i doświadczenia, z treści zobowiązania musi wynikać deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia. Wykonawca, poprzez treść przedstawionych dokumentów, musi wykazać realny sposób, w jaki jest przewidziane korzystanie z wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego tzn. realny sposób w jaki podmiot trzeci gwarantuje Wykonawcy rzeczywisty dostęp do swojej wiedzy i doświadczenia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia.**
6. Zamawiający zaznacza, iż na mocy art. 26 ust 2e ustawy pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, **odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.**

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt 9 IDW Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
- 1) **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW, **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub wspólne oświadczenie złożone (podpisane) łącznie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie złożone (podpisane) oddzielnie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną jest możliwe **jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie**) oraz **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a** do IDW, **o braku podstaw do wykluczenia** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną);
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
 - 3) **wykaz usług, wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania/wykonywania, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW oraz **dowody dotyczące głównych usług**, określające, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty

oraz **pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy)**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3a** do niniejszej IDW, lub inny dowód stanowiący podstawę do korzystania z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia, jeżeli w wykazie usług Wykonawca wskazał usługi i załączył dowody innego podmiotu, na którego wiedzę i doświadczenie będzie się powoływał przy realizacji zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie);

- 4) **wykaz narzędzi i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi zasobami**, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny).
2. Stosownie do treści § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231):
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - a) w pkt 10.1.2), składa dokument lub dokumenty, wystawione w Kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) Dokument, o którym mowa w pkt 10.2.2)a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 10.2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio Kraju pochodzenia osoby lub Kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 10.2.2) stosuje się odpowiednio.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 11.1.
3. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego;
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia;
 - c) oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi;
 - d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
6. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Od Wykonawcy nie wymaga się wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza IDW dokonywane będą w **PLN**.

15. Opis sposobu przygotowania Oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Treść Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących Ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie

wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 5) Dokumenty, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do Oferty.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których Oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 9) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz 553 z dnia 2 sierpnia 1997 r. ze zm.) art. 297 § 1.: „*Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub **zamówienia publicznego**, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu.*

2. Forma Oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w dwóch egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia - kopia może być kserokopią oryginału), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład Oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW.
- 4) Zaleca się aby całość Oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

- 5) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony Oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład Oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład Oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość Oferty.

- 1) Kompletna Oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW,
 - b) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania Oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - d) **Oświadczenie** sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do IDW, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a** do IDW, o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2b** do IDW o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. wraz z listą podmiotów należących do tej samej

grupy kapitałowej (o ile dotyczy),

- e) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - zgodnie z pkt 10.1.2) IDW,
 - f) **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych we wskazanym okresie usług**, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do IDW wraz z **dowodami** określającymi, czy usługi te zostały wykonane należycie,
 - g) **Wykaz narzędzi i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi zasobami**, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład Oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując zapytania na piśmie. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania Ofert, **pod warunkiem**, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniania jest specyfikacja.
- 2) Jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ, wpłynie po upływie powyższego terminu, lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści zmianę na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej na której udostępniana jest specyfikacja.

17. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Łukasz Szczepański – Kierownik Referatu GOS Wydziału Mienia.

19. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu na adres – **Urząd Miasta i Gminy w Myślenicach**, w pok. nr 10 (sekretariat), **ul. Rynek 8/9 w Myślenicach**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	18.11.2015 r.	do godz.	09:00
---------	----------------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Urząd Miasta i Gminy Myślenice
Rynek 8/9,
32-400 Myślenice

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

na Część/Części zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

Nie otwierać przed dniem: 18.11.2015 r. godzina 9:10

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przez pocztę w nieprzekraczalnym

terminie wskazanym w pkt 19.1. IDW.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej Oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.

2. Zmiana złożonej Oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **ZMIANA**. W przypadku złożenia kilku ZMIAN kopertę (paczkę) każdej **ZMIANY** należy dodatkowo opatrzyć napisem; **zmiana nr**

3. Wycofanie złożonej Oferty.

Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **WYCOFANIE**.

21. Miejsce i termin otwarcia Ofert.

Otwarcie Ofert nastąpi w nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 13 Urzędu Miasta i Gminy Myślenice, ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

w dniu	18.11.2015 r.	o godz.	09:10
--------	---------------	---------	-------

22. Tryb otwarcia Ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia Ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające Oferty, których dotyczy **WYCOFANIE**. Takie Oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających Oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do Oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z Ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, warunków płatności zawarte w

Formularzu Oferty;

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu Ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 22.1. i 22.4. niniejszej IDW.

23. Zwrot Oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

24. Termin związania Ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania Ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania Ofertą, dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium, lub jego przedłużenia dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

25. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Opis sposobu obliczenia ceny określa Formularz Oferty (Załącznik nr 1 do niniejszej IDW).
2. W Formularzu Oferty Wykonawca podaje cenę oferty, którą jest **cena łączną** za świadczenie wszystkich przyjętych do realizacji Części zamówienia, określona na podstawie **szacunków zawartych w punkcie 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia** (Tom III SIWZ) oraz wynikająca z podanych w Formularzu Oferty cen jednostkowych:
 - **w odniesieniu do części zamówienia 1-4 - cena za jeden miesiąc świadczenia usług w ramach realizacji zamówienia oraz cały okres świadczenia usług (3 miesiące).**
3. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do realizacji umowy (materiały, koszty transportu, należne podatki, koszty ubezpieczenia i inne, jeżeli występują). Wykonawca podaje wszystkie ceny z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W cenie brutto należy uwzględnić podatek VAT w obowiązującej w dacie składania oferty stawce.
4. Cena ofertowa, w tym w szczególności cena jednostkowa, jest niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia. Cena powinna być podana w złotych (PLN).
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały

w Tomie II niniejszej SIWZ.

6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

26. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty **dla wszystkich części zamówienia** zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) **Najniższa Cena:**
Znaczenie procentowe kryterium: **Najniższa Cena** – 95%.
Porównywaną ceną będzie każdorazowo cena brutto za wykonanie danej części zamówienia, obejmująca całkowity okres świadczenia przedmiotowych usług w ramach tej części.
 - 2) **Termin zapłaty:**
Znaczenie procentowe kryterium: **Termin zapłaty** – 5%.
Porównywany będzie termin płatności w jakim Wykonawca oczekiwać będzie zapłaty za wystawione faktury.
3. Zasady oceny kryterium *Najniższa Cena (C)*.
W przypadku kryterium *Najniższa Cena* oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Najniższa Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Najniższa Cena".

4. Zasady oceny kryterium *Termin zapłaty*:
Termin zapłaty w jakim Wykonawca oczekiwać będzie płatności za wystawione faktury, przy czym minimalny termin zapłaty jaki może zaoferować Wykonawca to 20 dni, natomiast maksymalny 30 dni.
Wykonawca ofertując 20 dniowy termin zapłaty otrzyma 0 pkt. Natomiast oferując termin zapłaty dłuższy niż 30 dni, Zawijający będzie uznawał ten termin jako 30 dniowy.
Obliczanie ilości punktów w kryterium termin zapłaty:

$$P_i(T) = \frac{T_i - 20}{10} \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

T_i	termin zapłaty badanej oferty
10	różnica pomiędzy maksymalnym a minimalnym terminem zapłaty
$P_i(T)$	liczba punktów, którą przyzna zamawiający ofercie „i” w kryterium „Termin zapłaty”

Uwaga: Nie podanie przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” długości terminu zapłaty lub podanie krótszego niż 20 dni, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego najkrótszego z możliwych terminów, zgodnie z SIWZ, tj. 20 dni.

- Ocenę końcową będzie stanowić suma punktów uzyskanych za najniższą cenę i termin zapłaty, wyliczonych zgodnie ze wzorami określonymi w ppkt 3 i 4.
- Maksymalna ilość przyznanych punktów, w ramach obu kryteriów, wynosi 100.
- Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie pzp oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawiają taki sam bilans w/w kryteriów, Zamawiający spośród tych Ofert wybierze Ofertę z niższą ceną.

27. Oferta z rażąco niską ceną.

- Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
- Zamawiający **odrzuca** Ofertę:
 - Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

28. Uzupelnienie Oferty.

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

29. Tryb oceny Ofert.

1. Wyjaśnienia treści Ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w tekście Oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
3. Zamawiający ustala następujący tryb poprawiania omyłek rachunkowych:
Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 1) Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - 2) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - 3) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

2. Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności Oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

3. Sprawdzanie wiarygodności Ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny Oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania Ofert, że złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

30. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 u.p.z.p. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o Wykonawcach, a którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31. Odrzucenie Oferty

1. Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o odrzuceniu Ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

32. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny Ofert określonych w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o wyborze najkorzystniejszej Oferty, podając
 - a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego Ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.,
 - b) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie

- faktyczne i prawne,
- c) informację o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) informację o terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 3 lit. a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

33. Informacje o umowie oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
 - 1) do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 2) umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej,
 - 3) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) okres realizacji umowy, warunki gwarancji i płatności wskazane są w Tomie II niniejszej SIWZ;
 - 6) istotne zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego są dokonywane na zasadach i w trybie wskazanych w Tomie II niniejszej SIWZ – projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 7) umowa podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
 - c) jeżeli zmian w umowie dokonano z naruszeniem art. 144 ust. 1 u.p.z.p.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w Tomie II niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 11.5 IDW.
6. Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca

zobowiązany jest dostarczyć

- a) **polisę lub inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **500.000,00 PLN**,
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 11.5 IDW,
 - c) Harmonogram świadczenia usług,
 - d) dokumenty potwierdzające prawo dysponowania potencjałem technicznym, który został przez Wykonawcę wskazany w przedłożonym przez niego załączniku nr 4 do IDW.
- 6. Niedopełnienie obowiązków wymienionych w pkt 5 ppkt 1) - 4) powyżej będzie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od Zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć wskazane powyżej ubezpieczenie, tak by obejmowało cały okres realizacji umowy.**

34. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania Ofert,
 - 2) złożyli Ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania Ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej.
 - 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.
 - 2) Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
 - 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.,
 - c) zamawiającemu w postaci skargi do sądu określonej w art. 198a-198g u.p.z.p.
2. Odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 u.p.z.p. , jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 u.p.z.p.

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

36. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą **faksu lub drogą elektroniczną** uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona poprzez wydruk raportu urządzenia lub potwierdzenia odebrania wiadomości elektronicznej. W razie wątpliwości w tym zakresie Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego pisemnego potwierdzenia otrzymanej korespondencji.

37. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
2. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia.

38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

3.	Załącznik nr 3 Załącznik nr 3a	Wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług Wzór pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu narzędzi i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi zasobami

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 15 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia Oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Uwaga ! Zgodnie z pkt 15 IDW Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty podpisane lub potwierdzone **za zgodność z oryginałem** przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji
Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

na Część/Części* zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Myślenice
ul. Rynek 8/9
32-400 Myślenice

2. WYKONAWCA:

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1			
2			

3. OSOBA UPRAWNIONA DO ODBIORU KORESPONDENCJI OD ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa firmy Adres	
Imię i nazwisko Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

5. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia, to jest wszystkich przyjętych do realizacji Części zamówienia, zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) **cena łączna (za 3 miesiące) mojej (naszej) Oferty za realizację wszystkich przyjętych do realizacji części zamówienia wynosi:**

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

a) cena netto (bez VAT):

_____ PLN (słownie: _____ PLN)

b) należny podatek VAT w wysokości ____ %

_____ PLN (słownie: _____ PLN)

c) cena brutto (z VAT):

_____ PLN (słownie: _____ PLN)

w tym dla poszczególnych części zamówienia za cenę:

cena za jeden miesiąc realizacji Części zamówienia nr 1:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

cena za cały okres realizacji (3 miesiące) Części zamówienia nr 1:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

cena za jeden miesiąc realizacji Części zamówienia nr 2:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

cena za cały okres realizacji (3 miesiące) Części zamówienia nr 2:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

cena za jeden miesiąc realizacji Części zamówienia nr 3:

netto.....zł
(słownie :)

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

cena za cały okres realizacji (3 miesiące) Części zamówienia nr 3:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

cena za jeden miesiąc realizacji Części zamówienia nr 4:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

cena za cały okres realizacji (3 miesiące) Części zamówienia nr 4:

netto.....zł
(słownie :)
podatek VAT w stawce....., tj.zł
(słownie:.....)
brutto:.....zł
(słownie:.....)

W przypadku przyjęcia do realizacji jednej Części zamówienia, wskazana w ofercie cena łączna winna być równa cenie wskazanej, przyjętej do realizacji części zamówienia

- 4) niniejsza Oferta wiąże nas przez **30** dni od upływu ostatecznego terminu składania Ofert,
- 5) zobowiązuję(emy) się do wykonania przedmiotu zamówienia, **w tym każdej części tegoż zamówienia**, w terminie **trzech miesięcy od momentu ogłoszenia akcji zimowej przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice**, z możliwością zmiany tego terminu na warunkach zawartych w Tomie II SIWZ – Projekcie Umowy oraz akceptuję(emy) wskazane w tym projekcie umowy warunki płatności **w równych miesięcznych transzach, obejmujących wszystkie świadczone w danym miesiącu kalendarzowym usługi, w ramach wszystkich przyjętych do realizacji Części zamówienia.**
- 6) **oferuję(emy), w ramach każdej części zamówienia, termin zapłaty wynoszącydni.¹**
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **projekt umowy przedstawiony w Tomie II SIWZ**,
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) Oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
- 9) składam(y) niniejszą Ofertę *we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,*
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie

¹ Wypełnia Wykonawca, pomiędzy 20 a 30 dni.

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

niniejszego zamówienia,

- 11) *zamierzamy / nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

I.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

- 12) *na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania²:*

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			
2			

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

² *niepotrzebne skreślić

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji
Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”**

na Część/Części* zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Myślenice
ul. Rynek 8/9
32-400 Myślenice**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji
Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia

Podpis(y):

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

Załącznik nr 2a – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji
Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”**

na Część/Części* zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Myślenice
ul. Rynek 8/9
32-400 Myślenice**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

Załącznik nr 2b – wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

na Część/Części* zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Myślenice
ul. Rynek 8/9
42-400 Myślenice**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

a) przynależę(my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.*,
wobec powyższego w załączeniu przedkładam(y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;

(W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz podmiotów należących do grupy kapitałowej do której przynależy).

b) nie przynależę(my) do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.*

* niepotrzebne skreślić

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
------	-------------------------	--	---	-----------------------------	--------------------

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

		do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)		
1.					
2.					

Załącznik nr 3 - wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji
Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”**

na Część/Części* zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Myślenice
ul. Rynek 8/9
32-400 Myślenice

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) wykonałem (wykonaliśmy) / wykonuję (wykonujemy) następujące główne* usługi:

I.p.	Odbiorca (nazwa, adres)	przedmiot* oraz wartość usługi	Miejsce wykonania usługi	Termin wykonania		Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończe nie (data)	
1						
2						
3						

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

4						
5						

Etc.

* **UWAGA:** Wykonawca samodzielnie ustala, które usługi uznaje za główne i tylko te przedstawia w wykazie.

** **UWAGA:** Z treści załącznika musi jasno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu, wskazanego w pkt. 9.1.2) IDW.

*** **UWAGA:** Do oferty należy dołączyć **dowody** określające, czy usługi wskazane w powyższym wykazie zostały wykonane/są wykonywane należycie.

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

Załącznik nr 3a – wzór pisemnego zobowiązania innego podmiotu/innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji
Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”**

na Część/Części* zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Myślenice
ul. Rynek 8/9
32-400 Myślenice**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu
1		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zobowiązuję się do udostępnienia Wykonawcy następujących zasobów, na cały okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia:

a) Wiedzy i doświadczenia *

w postaci :

(w sytuacji gdy inny podmiot udostępnia swoją wiedzę i doświadczenie, niezbędne jest uczestnictwo tego podmiotu przy realizacji zamówienia)

Sposób udziału podmiotu udostępniającego wiedzę i doświadczenie w realizacji niniejszego

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

zamówienia:

b) Potencjału technicznego *

w postaci:

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy / Wykonawcom występującym wspólnie przez różne Podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3a** do IDW złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających. W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z osób danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt b) niniejszego oświadczenia wpisuje się - *nie dotyczy*.

Podpis Podmiotu udostępniającego zasoby:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Nazwisko i imię Osoby podpisującej niniejsze zobowiązanie w imieniu Podmiotu	Podpis Osoby podpisującej niniejsze zobowiązanie w imieniu Podmiotu	Pieczęć Podmiotu	Miejscowość i data
1.					

Podpis(y) Wykonawcy:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

Załącznik nr 4 - wzór wykazu narzędzi i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi zasobami

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

na Część/Części* zamówienia Nr
(należy wskazać właściwe przyjęte do realizacji części zamówienia)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GPI-3.271.12.2015

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Myślenice
ul. Rynek 8/9
32-400 Myślenice

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU REALIZACJI
ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJAMI O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

dysponuję(dysponujemy) następującym potencjałem technicznym:

Dla części zamówienia nr 1*:

I.p.	Wyszczególnienie	Wymagana ilość zasobów	Ilość zasobów w jaką dysponuje Wykonawca	Rodzaj urządzenia / pojemność / ładowność	Podstawa dysponowania zasobami
------	------------------	------------------------	--	---	--------------------------------

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

1	pługopiaskarka (dopuszcza się osobno pług i osobno piaskarkę),	2			
2	ładowarka	1			
3	ciągnik z pługiem	1			

Dla części zamówienia nr 2*:

I.p.	Wyszczególnienie	Wymagana ilość zasobów	Ilość zasobów w jaką dysponuje Wykonawca	Rodzaj urządzenia / pojemność / ładowność	Podstawa dysponowania zasobami
1	pługopiaskarka (dopuszcza się osobno pług i osobno piaskarkę),	4			
2	ładowarka	1			
3	ciągnik z pługiem	3			

Dla części zamówienia nr 3*:

I.p.	Wyszczególnienie	Wymagana ilość zasobów	Ilość zasobów w jaką dysponuje Wykonawca	Rodzaj urządzenia / pojemność / ładowność	Podstawa dysponowania zasobami
1	ładowarka	1			
2	ciągnik z pługiem	2			

Dla części zamówienia nr 4*:

„Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectw gminy Myślenice będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy Myślenice”

I.p.	Wyszczególnienie	Wymagana ilość zasobów	Ilość zasobów w jaką dysponuje Wykonawca	Rodzaj urządzenia / pojemność / ładowność	Podstawa dysponowania zasobami
1	pługopiaskarka (dopuszcza się osobno pług i osobno piaskarkę),	1			
2	ładowarka	1			
3	ciągnik z pługiem	2			

* **Wykonawca skreśla niepotrzebne**

UWAGA – W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że polega na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących do z nimi stosunków, zobowiązany jest wskazać ten fakt w powyższej tabeli oraz załączyć do wykazu pisemne zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wyboru do realizacji przez Wykonawcę wszystkich Części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wypełnić niniejszy załącznik dla każdej Części zamówienia z osobna. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w pkt 9 ppkt 1. 3) IDW, sumują się.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					