

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**

**Gmina Myślenice  
ul. Rynek 8/9  
32-400 Myślenice**

**Tel. 012 639 23 00  
Fax. 012 639 23 05  
www.myslenice.pl  
info@myslenice.pl  
godziny urzędowania:  
w dni robocze - od 7.30 do 15.30**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)**

na usługi pn.:

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>	<b>Liczba stron</b>
1.	Część I	CZĘŚĆ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW (IDW) z załącznikami.	41
2.	Część II	CZĘŚĆ II – WZÓR Umowy	17
3. 2	Część III	CZĘŚĆ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	8

Zatwierdzam

Myślenice dnia: 08.11.2017 r.

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści:

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .....	4
1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia częściowe.....	7
6. Zamówienia uzupełniające.....	7
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	7
8. Termin wykonania zamówienia.....	7
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.....	7
10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	10
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	14
12. Wadium.....	14
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	16
14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	17
15. Opis sposobu przygotowania oferty.....	17
16. Specyfikacja (SIWZ) – dostępność, wyjaśnianie i zmiany.....	19
17. Zebranie Wykonawców.....	20
18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	20
19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	20
20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	21
21. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	21
22. Tryb otwarcia ofert.....	21
23. Zwrot oferty.....	22
24. Termin związania ofertą.....	22
25. Opis sposobu obliczenia ceny.....	22
26. Kryteria oceny ofert.....	22
27. Oferta z rażąco niską ceną.....	24
28. Uzupełnienie oferty.....	24
29. Tryb oceny ofert.....	25
30. Wykluczenie Wykonawcy.....	25
31. Odrzucenie oferty.....	25
32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	25
33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	26
34. Unieważnienie postępowania.....	27

35.	Środki ochrony prawnej .....	27
36.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. ....	28
37.	Podwykonawstwo. ....	28
38.	Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	28
	Załączniki.....	29

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Myślenice  
ul. Rynek 8/9  
32-400 Myślenice  
POLSKA  
NIP: 681 10 04 414.  
Regon: 000525493  
tel.: +48 (012) 639 23 00  
fax.:+48 (012) 639 23 05  
www.myslenice.pl  
e-mail: [info@myslenice.pl](mailto:info@myslenice.pl)

### 2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za: **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### 3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego zgodnie** z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ), w dalszej części SIWZ zwanej **ustawą Pzp**, o wartości szacunkowej powyżej 209.000 euro zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U z 2015 roku poz. 2263),.

Dla potrzeb niniejszego zamówienia przez odpady komunalne rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.)

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZ w stosunku do ustawy Pzp i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia pn.: „**Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych**” jest świadczenie usług obejmujących odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców miasta i gminy Myślenice i wywóz wszystkich odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Myślenicach, mającego siedzibę w Myślenicach, ul. K. Ujejskiego 341.
2. Odbiór oraz wywóz odpadów będzie obejmował wyłącznie odpady komunalne z wyłączeniem gruzu, odpadów wielkogabarytowych i odpadów problematycznych, których definicje zawiera uchwała Rady Miejskiej w Myślenicach w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Myślenice.
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa powyżej, obejmuje w szczególności odbiór odpadów komunalnych z:
  - a) domów jednorodzinnych lub wielorodzinnych (ok. 6545 na terenie gminy, ok. 3360 na terenie miasta),
  - b) budynków wielolokalowych na terenie miasta i gminy (ok. 78 altanek śmietnikowych):

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) dostarczenia na teren wszystkich nieruchomości pojemników i worków na odpady
- b) sukcesywnego uzupełniania worków po każdorazowym odbiorze,
- c) dezynfekcji pojemników na odpady ulegające biodegradacji
- d) wykonania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych
- e) kontroli zawartości pojemników i worków
- f) wyposażenia wszystkich pojazdów świadczących usługi dla Zamawiającego w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych oraz udostępnienie Zamawiającemu dostępu do portalu internetowego umożliwiającego kontrolę trasy przejazdu pojazdów świadczących usługi dla Zamawiającego
- g) oznaczenie pojazdów świadczących usługi dla Zamawiającego nazwą firmy, adresem siedziby firmy oraz numerem telefonu kontaktowego

Liczba mieszkańców zadeklarowanych na 31.12.2016 rok:

- miasto: 16000 (w tym ok. 5500 w budynkach wielolokalowych),
- gmina: 23200,
- całkowita liczba mieszkańców: 39200

Do obliczenia ceny należy przyjąć 24 – miesięczny okres wykonywania usługi oraz założyć ilość obsługiwanych mieszkańców na poziomie 40.000 z zastrzeżeniem, iż średnia - miesięczna liczba mieszkańców obsługiwanych w roku 2016 to 39.200.

Większość właścicieli nieruchomości deklaruje selektywne zbieranie odpadów komunalnych. Według stanu na dzień 31.12.2016 r. na terenie miasta Myślenice 120 nieruchomości, natomiast na terenie gminy 73 nieruchomości deklaruje nieselektywne zbieranie odpadów komunalnych. Ilość odpadów zebranych z terenu miasta i gminy Myślenice w roku 2016 (Mg): 10.080,00 Mg

**Szacunkowa średnia produkcja ogólnej masy odpadów: ok. 257 kg/rok/mieszkańca.**

Ilość worków dostarczona mieszkańcom Gminy Myślenice w roku 2016:

- worki żółte – ok. 436,6 tys. szt.
- worki zielone – ok. 97 tys. szt.
- worki czarne – ok. 150 tys. szt.
- worki pomarańczowe – ok. 68 tys. szt.

4. W ramach przedmiotu niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia na własny koszt oraz odpowiedzialność pojemników na odpady, wykorzystywanych dla celów realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, z wyłączeniem pojemników na odpady BIO, które **zapewnia Zamawiający**, w szacunkowej ilości:

- ok. 10 tys. szt. pojemników 120 l,
- ok. 200 szt. pojemników 1100 l,
- ok. 700 szt. pojemników 240 l,

z zastrzeżeniem, że ich ilość powinna być wystarczająca, dla prawidłowego realizowania usług przez Wykonawcę, pod rygorem odpowiedzialności Wykonawcy, w przypadku nie dochowania wymogów zawartych w SIWZ.

Pojemniki, o których mowa powyżej powinny:

- spełniać wymogi normy EN-840,
- posiadać atest PHZ,
- być wyposażone w systemy jezdne,
- być oznaczone naklejką w kolorze szarym o wymiarach 15 cm x 30 cm z białym napisem „ODPADY POZOSTAŁE” lub „ODPADY ZMIESZANE” w zależności od deklaracji właściciela nieruchomości – dotyczy pojemników dostarczanych do domów jednorodzinnych lub wielorodzinnych, o których mowa w ppkt 3 lit. a),

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**

- być oznaczone naklejkami odpowiednio w kolorze szarym, niebieskim, żółtym, zielonym o wymiarach 15 cm x 30 cm z białymi napisami odpowiednio: „ODPADY POZOSTAŁE”, „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO” - dotyczy pojemników o pojemności 1100 l lub 240 l dostarczanych do budynków wielomieszkańczych, o których mowa w ppkt 3 lit. b),
  - być oznaczone naklejką w kolorze pomarańczowym o wymiarach 15 cm x 30 cm z białym napisem „PIELUCHY JEDNORAZOWE” – dotyczy pojemników o pojemności 120 l dostarczanych do budynków wielomieszkańczych, o których mowa w ppkt 3 lit. b).
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym obowiązki Wykonawcy, sposób oraz częstotliwość świadczenia usług, sposób znakowania pojemników zawierają pozostałe części SIWZ tj. Część II Wzór Umowy oraz Część III OPZ.
6. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewłaściwego i nieterminowego lub zaniechania wykonywania prac, w granicach określonych w Tomie II niniejszej SIWZ – Projekcie Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ, i załącznikach do niej oraz wymaganiami prawem przepisany, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów:
- a) ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.),
  - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 ze zm.),
  - c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250),
  - d) ustaw z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.),
  - e) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688),
  - f) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2016 r, poz. 1803),
  - g) ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 469 z późn. zm.),
  - h) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., nr 104 poz. 868),
  - i) Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów z dnia 12 grudnia 2014 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 1973)
  - j) Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie wzoru zbiorczego sprawozdania z dnia 7 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1115)
  - k) Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów z dnia 7 października 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1742)
  - l) Rozporządzenie Ministra Gospodarki w sprawie dopuszczania odpadów do składowania na składowiskach z dnia 16 lipca 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1277)
  - m) Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów z dnia 12 grudnia 2014 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 1973)
  - n) Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 r. poz. 1923)
  - o) Rozporządzenie Ministra Gospodarki w sprawie dopuszczania odpadów do składowania na składowiskach z dnia 16 lipca 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1277)
  - p) Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167)
  - q) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - r) uchwały Nr XXV/397/12 Sejmiku Województwa Małopolskiego z 2 lipca 2012 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami województwa małopolskiego,

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**

- s) uchwały Nr XXV/398/12 Sejmiku Województwa małopolskiego z 2 lipca 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa małopolskiego.
8. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określone zostały w Części II niniejszej SIWZ – Projekcie Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.
10. Wykonawca nie może łączyć realizacji usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia z innymi usługami przez niego realizowanymi w tym zakresie, w szczególności odbioru odpadów komunalnych z innych gmin i nieruchomości nie zamieszkałych produkujących odpady.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, do osób takich zalicza się osoby stanowiące załogę obsługującą każdy z pojazdów tj. co najmniej jednego kierowca i jeden pracownik obsługi (dla jednego pojazdu), którymi winien dysponować Wykonawca w celu realizacji zamówienia konieczny do realizacji zamówienia. Jeżeli zgodnie z przyjętymi zasadami realizacji usług, Wykonawca do obsługi pojazdów zatrudnia więcej osób (w skład załogi wchodzi inne dodatkowe osoby) wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę stosuje się do wszystkich tych osób. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Szczegółowo tryb oraz sposób prowadzenia powyżej opisanej weryfikacji regulują postanowienia Wzoru umowy tj. Części II niniejszej SIWZ.

12. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
**90511000 – 2 – Usługi wywozu odpadów**  
**90512000 – 9 – Usługi transportu odpadów**

## 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

## 6. Informacja o przewidywanych zamówieniach na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6) ustawy pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p., których łączna wartość nie będzie stanowić więcej niż **50 %** wartości zamówienia podstawowego.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie **od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2019 r**

## 9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** oraz **spełniają niżej wymienione warunki** udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:
- 1) Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.1) a dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada:
    - a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie **transportu odpadów**, wydanego w drodze decyzji, przez właściwy organ, na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), obejmującego co najmniej odpady o kodach: **20 03 01, 20 02 01, 20 01 99, 15 01 07, 15 01 06;**

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- zezwolenia, o których mowa w lit. a) powyżej.

- 2) Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.2) a dotyczący zdolności ekonomicznej lub finansowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) osiągnął minimalny roczny obrót w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wysokości co najmniej **1.500.000,00 zł.**
- b) posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej **500.000,00 zł.**

Ocena spełniania warunku, zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- oświadczenia Wykonawcy o rocznym obrocie wykonawcy w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie;
- informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (zdolności finansowej) niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy).

- 3) Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.3) a dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej** zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca **wykaże.**

- a) że w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej jedną usługę odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości tej usługi co najmniej **1.000.000,00 zł brutto.**
- b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca powinien dysponować następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi:
  - co najmniej  **jeden samochód do mycia pojemników na odpady o pojemności od 80 do 1100 litrów**, posiadający zbiornik wody czystej, zbiornik wody brudnej, komorę mycia oraz lancę do mycia ręcznego ze zwijakiem węża,
  - co najmniej  **trzy samochody przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,**
  - co najmniej  **dwa samochody przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,**
  - co najmniej  **dwa samochody do odbierania odpadów ulegających biodegradacji, bez funkcji kompaktującej,**



które będą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw środowiska wydanego na podstawie delegacji zawartej w art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.).

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert;
- dowodów dotyczących usług ujawnionych w wykazie, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykazu narzędzi lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
- pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (wiedzy i doświadczenia), niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy),

4. **Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**
5. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek odnoszący się do zdolności technicznej lub zawodowej lub zdolności finansowej oceniany będzie łącznie.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w poszczególnych podpunktach pkt 9 IDW, dane finansowe zostaną przeliczone na stosowną walutę według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego (NBP) **z dnia opublikowania zamówienia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej**. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia jest sobota Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego następującego po tej sobocie. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 7) powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów **udowodni** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór niniejszego zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do IDW);
  - 2) Zamawiający pozytywnie oceni, że udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1).
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli** podmioty te **zrealizują** usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego (nie krótszym, niż 10 dni):

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ, w zakresie w jakim polegał na zdolnościach udostępnianych przez podmiot trzeci.
9. Z uwagi na powyższe Zamawiający wymaga, aby w załączonym do oferty zobowiązaniu Wykonawca określił:
- 1) zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej lub doświadczenia lub zdolności technicznej, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

Z treści przedstawionego zobowiązania musi wynikać jakie zasoby podmiot udostępnia i na jakich zasadach, **w odniesieniu do warunków dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej lub doświadczenia lub zdolności technicznej z treści zobowiązania musi wynikać deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.**

**Wykonawca, poprzez treść przedstawionych dokumentów, musi wykazać realny sposób, w jaki jest przewidziane korzystanie ze zdolności innych podmiotów trzecich tzn. realny sposób w jaki inny podmiot gwarantuje Wykonawcy rzeczywisty dostęp do swoich, udostępnianych zdolności w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.22a ust.5 ustawy Pzp [sytuacja finansowa lub ekonomiczna], **odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

Zamawiający **żąda aby** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, **przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w pkt 10.2 1) - 6 niniejszej IDW.**

W przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1a pkt. 2) ustawy pzp określonych w pkt 9.1.2) niniejszej IDW, jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie powyższego warunku polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest ponadto do złożenia dokumentów tych podmiotów, dotyczących sytuacji finansowej określonych w pkt 10.4 IDW.

**10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).**

- 1. Dokumenty składane na podstawie art. 25 ust 1 pkt 3) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **wraz z ofertą**:

- aktualne na dzień składania ofert, **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu**, w formie wypełnionego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „**jednolity dokument**”) - stosowany formularz stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej IDW,
- **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do IDW, z zastrzeżeniem**, iż zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca składa w terminie **3 dni**

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, zaznacza się, iż wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- **pisemne zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków określonych w punkcie 9 polega na zdolnościach finansowych lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych **wraz z oświadczeniem tego podmiotu o braku podstaw wykluczenia składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów;**

Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust 1 pkt 12) - 23) ustawy pzp (**obligatoryjne podstawy wykluczenia**) oraz podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy pzp (**fakultatywne podstawy wykluczenia ustalone przez Zamawiającego**).

Informacje zawarte w **jednolitym dokumencie** stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Uwaga 1:** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub ust. 5 pkt 1) ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**Uwaga 2:** w przypadku **wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego** zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, jednolity dokument **składa każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia **w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu** oraz brak podstaw wykluczenia;

**Uwaga 3:** Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także jednolite dokumenty** dotyczące tych podmiotów;

**Uwaga 4:** Jeżeli zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt 37 IDW, Wykonawca w ofercie wskazuje elementy/części zamówienia, **których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom**, to w takim przypadku wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców;**

**2. Dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 3) -** Zamawiający informuje, że przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie następujących, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów**, potwierdzających niepodleganie wykluczeniu z udziału w postępowaniu;

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 3) **oświadczenia wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3A** do niniejszej IDW;
- 4) **oświadczenia wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3B** do niniejszej IDW;

**Uwaga 1:** w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w/w dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia **składa każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Uwaga 2:** Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku podstaw ich wykluczenia składa w/w dokumenty dotyczące tych podmiotów.

**Uwaga 3:** Jeżeli Wykonawca w ofercie wskazuje elementy/części zamówienia, **których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom**, to w takim przypadku wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców;

**Uwaga 4:** Zamawiający zastrzega, że jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie mógł na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Stosownie do treści § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca taki zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa w pkt 10.2.1) [odpowiednik informacji z KRK] składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

- 2) o których mowa w 10.2.2) [odpowiednik odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej] składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**Uwaga 1:** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 10.2.1), nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

**Uwaga 2:** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane 10.2.1), składa dokumenty, o których mowa w 10.2.1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. W przypadku, gdy w państwie, w którym miejsce zamieszkania ma osoba której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

**Uwaga 3:** **Oświadczenia** wymagane niniejszą IDW dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp **składane są w oryginale.**

**Dokumenty** składane są w **oryginale lub kopii** poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 10.2 niniejszej IDW, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia wskazane przez Wykonawcę a pobrane samodzielnie przez Zamawiającego będą sporządzone w języku obcym, to w takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

4. Zamawiający informuje, że przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie następujących, **aktualnych na dzień złożenia; oświadczeń lub dokumentów**, w celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu niżej wymienionych dokumentów:**

- 1) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie **transportu odpadów**, wydanego w drodze decyzji, przez właściwy organ, na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), obejmującego co najmniej odpady o kodach: **20 03 01, 20 02 01, 20 01 99, 15 01 07, 15 01 06;**
- 2) **wykaz usług** wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane wraz z **załączeniem dowodów** określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW;

**Uwaga;** *dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, z zastrzeżeniem, iż dla usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

- 3) **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy**, sporządzony w oparciu o wzór stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej IDW.
- 4) **oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie** wykonawcy w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie;
- 5) **informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

## 11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp).

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (każdy z tych Wykonawców dalej zwany „Partnerem”) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10 IDW.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa oraz zdolność techniczna lub zawodowa Partnerów będą oceniane łącznie, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
3. Ponadto Partnerzy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
4. Dokument ustanawiający pełnomocnictwo powinien być załączony do Oferty. Każdy z Partnerów musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
5. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika i będzie wiązać wszystkich Partnerów.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Umowa taka powinna zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
  - 1) Określenia celu i przedmiotu umowy.
  - 2) Oznaczenia czasu trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
  - 3) Ustanowienia lidera Wykonawców wspólnie realizujących umowę (zaleca się aby był nim Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna.
  - 4) Określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
  - 5) Wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek Wykonawcę wspólnie realizującego umowę do czasu wykonania zamówienia.
  - 6) Określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Wykonawcę wspólnie realizującego umowę.
  - 7) Zakazu wprowadzania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

## 12. Wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w **kwocie: 40.000,00** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
2. Forma wadium.
  - 1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn.zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) przytoczenie nazwy niniejszego postępowania;
  - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem;
  - d) kwotę gwarancji/poręczenia;
  - e) termin ważności gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż okres związania ofertą;
  - f) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż,:
- c) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- (ii) Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - (iii) Wykonawca, którego ofertę wybrano nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - (iv) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
- h) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołane i bezwarunkowe, w szczególności musi jasno opisywać warunki formalne konieczne do skutecznej realizacji uprawnień Beneficjenta z tytułu gwarancji/poręczenia;
  - i) Gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

**Nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Wieliczce O/Myślenice**

**Nr : 89 8619 0006 0020 0000 0071 0003**

*Przelew powinien wskazywać numer, nazwę postępowania.*

- 2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach, należy złożyć w oryginale dołączonym do oferty, zaleca się złożenie oryginału w odrębnej kopercie składanej wraz z ofertą (celem bezpiecznego zdeponowania u Zamawiającego) oraz umieszczenie w ofercie kopii oryginału dokumentu wadium.

### 4. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 2) W wymienionym przypadku zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę, ale nie jest to wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**

rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**5. Zwrot wadium.**

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

**6. Utrata wadium.**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) Wykonawca, którego Oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Ofercie;
- 3) Wykonawca, którego Oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy.

**3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**1)** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu (PLN) Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:**

**Nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Wieliczce O/Myślenice**  
**Nr : 89 8619 0006 0020 0000 0071 0003**

**5. W przypadku wniesienia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.**

**6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone**

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**



- o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
    - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
    - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu;
    - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
    - d) kwotę gwarancji lub poręczenia;
    - e) zobowiązania gwaranta lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
    - f) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
    - g) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
  8. Zawarcie Umowy może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez zastrzeżeń. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 PZP.
  9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  10. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (zgodnie z treścią Tomu II SIWZ), tj. od daty wystawienia (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości Usług.

#### **14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

#### **15. Opis sposobu przygotowania oferty.**

##### **1. Wymagania podstawowe;**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji), to do oferty należy dołączyć oryginał lub **notarialnie** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW.

##### **2. Forma oferty;**

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW są składane w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona za zgodność zgodnie z zasadami wskazanymi w 10.5 niniejszej IDW.  
  
W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych należy umieścić klauzulę „za zgodność z oryginałem”.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelny zapis o treści pieczęci.
- 10) Wymagane jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### 3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW.
  - b) aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w **Załączniku nr 2** do niniejszej IDW - w formie wypełnionego i podpisanego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia;
  - c) **pisemne zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków określonych w punkcie 9 polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - d) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru;
  - e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

- f) Dokument potwierdzający wniesienie **wadium**.
- 2) Zamawiający **nie wymaga** przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, do których złożenia wezwie Wykonawcę lub Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć je samodzielnie tj.;
- a) **oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – oświadczenie takie sporządzone w oparciu o wzór stanowiący **załącznik nr 7** do niniejszej IDW – składane jest w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert;
- b) **odpis z właściwego rejestru** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** – składany zgodnie z pkt 10.2 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- c) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - składane zgodnie z pkt 10.2 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- d) **oświadczenia wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - składane zgodnie z pkt 10.2 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- e) **aktualnego zezwolenie** na prowadzenie działalności w zakresie **transportu odpadów** - składane zgodnie z pkt 10.4 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- f) **wykaz usług** wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, - składane zgodnie z pkt 10.4 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- g) **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy**, sporządzony w oparciu o wzór stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej IDW - składane zgodnie z pkt 10.4 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- h) **oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie** wykonawcy w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - składane zgodnie z pkt 10.4 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- i) **informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert - składane zgodnie z pkt 10.4 IDW na wezwanie Zamawiającego;
- j) dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, wymienionych w lit b) – d) oraz f) – i) powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec tego podmiotu podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – o ile wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego - składane na podstawie pkt 10.2 IDW na wezwanie Zamawiającego;
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Jednocześnie Wykonawca musi wykazać, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16. Specyfikacja (SIWZ) – dostępność, wyjaśnianie i zmiany.**
1. Dostępność SIWZ;
- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego od dnia zamieszczenia (publikacji) ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

- 2) Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku SIWZ w wersji papierowej.
2. Wyjaśnianie treści SIWZ;
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po terminie składania wniosku, o którym mowa w ust. 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.1).
  - 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
  - 7) **Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania wykonawców nie dopuszcza zadawania pytań drogą telefoniczną oraz nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane w tej formie.**
3. Zmiany w treści SIWZ;
- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści zmianę na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
  - 2) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
  - 3) Jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

## 17. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

## 18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest :  
Łukasz Szczepański tel. 12 639-23-35

## 19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Myślenice, tj.: **w pok. nr 10**, ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>21.12.2017r.</b>	do godz.	<b>10:00</b>
---------	---------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Urząd Miasta i Gminy Myślenice**  
**ul. Rynek 8/9**  
**32-400 Myślenice**  
„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

**Oferta w postępowaniu na:**

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy  
Myślenice na lata 2018 – 2019”**

**Nie otwierać przed dniem: 21.12.2017r. godzina 10:10**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. Należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy.**

**20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „**zmiana nr .....**”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**WYCOFANIE OFERTY**”.

**21. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w pok. nr 13** Urzędu Miasta i Gminy Myślenice, ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice.

w dniu	<b>21.12.2017 rok</b>	o godz.	<b>10.10</b>
--------	-----------------------	---------	--------------

**22. Tryb otwarcia ofert**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie jawnej publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - 3) informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia, warunki gwarancji i płatności zawarte w ofertach.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;  
„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **23. Zwrot oferty**

W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci tę ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

### **24. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **25. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również koszty dostarczenia pojemników, z wyłączeniem pojemników na odpady BIO, które zapewnia Zamawiający, mieszkańcom objętym przedmiotem niniejszego zamówienia oraz udostępniania im tych pojemników przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Ceną Oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty,
3. Do obliczenia ceny należy przyjąć 24 – miesięczny okres wykonywania usługi oraz dane dotyczące średniej liczby mieszkańców obsługiwanych w roku 2016, wskazane w pkt 4 niniejszej IDW.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SIWZ.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ, w szczególności wynikające z Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia
7. Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca uwzględnił w cenie ofertowej wszystkie wymagania i zobowiązania zawarte we wszystkich częściach dokumentacji niniejszego postępowania, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, zarówno te które zostały wyraźnie określone bądź jedynie zaszyfrowane, i że odpowiednio wycenił ofertę.

### **26. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”**

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w oparciu o przepisy art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:

Kryterium:

**Cena – 60%**

**Termin płatności – 40%**

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P <sub>c</sub>	liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	cena oferty „i”;
Max (C)	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” – <b>60 pkt</b>

4. Zasady oceny kryterium **Termin płatności**;

**Za zaoferowanie 14 dniowego terminu płatności – 0 pkt**

**Za zaoferowanie 21 dniowego terminu płatności – 20 pkt**

**Za zaoferowanie 28 dniowego terminu płatności – 40 pkt**

**Uwaga;** W przypadku **nie usunięcia/nie przekreślenia** dwóch z trzech podanych terminów płatności w formularzu oferty, Zamawiający przyjmie do oceny oferty najkrótszy z nieusuniętych terminów. Wskazanie innego terminu płatności skutkuje odrzuceniem oferty.

5. Ostateczna ocena punktowa Oferty.

Ocena punktowa Oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta Oferta za poszczególne kryteria:

$$P = P_c + P_t$$

gdzie:

**P** – łączna liczba punktów przyznanych ofercie;

**P<sub>c</sub>** – liczba punktów przydanych w kryterium „Cena”;

**P<sub>t</sub>** – liczba punktów przydanych w kryterium „Termin płatności”;

**Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania **tzw. procedury odwróconej** tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta w toku procedury odwróconej została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **27. Oferta z rażąco niską ceną**

1. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz. U. z 2017 roku poz. 847 ) );
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, **zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień**, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, **zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień**, o których mowa w pkt. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu **spoczywa na Wykonawcy**.
4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który **nie udzielił wyjaśnień** lub jeżeli **dokonana ocena** wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami **potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt** w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **28. Uzupelnienie oferty**

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Podobnie jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba



że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 oraz art. 25a ustawy Pzp.
4. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## 29. Tryb oceny ofert

### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście Oferty:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

### 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i ust 3a ustawy Pzp.

### 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert;

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 3) Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymagał poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

## 30. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 31. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.

### **32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ oraz wynikające z regulacji ustawy Pzp.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania

#### **– podając uzasadnienie faktyczne i prawne**

4. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 32.3 ppkt. 1), na stronie internetowej.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

### **33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
2. Umowa jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SIWZ;
3. Zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego są dokonywane na zasadach i w trybie wskazanych w Części II niniejszej SIWZ.
4. Umowa jest nieważna:
  - 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
  - 2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany umowy na zasadach wskazanych w art. 144 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SIWZ.

7. Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest **dostarczyć Zamawiającemu**:
- 1) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 2) umowę cywilno-prawną o której mowa w pkt. 11.7 niniejszej IDW, w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą (jeśli dotyczy).
  - 3) aktualne zaświadczenie o uzyskaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Myślenice, dokonanego na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250).
- Niedopełnienie powyższego obowiązku będzie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz zatrzymaniem wadium.
8. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

### **34. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

### **35. Środki ochrony prawnej**

1. Informacje ogólne.
  - 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
  - 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 35.1. niniejszej IDW są:
    - a) odwołanie;
    - b) skarga do sądu;
2. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w następujących terminach:

  - 1) w terminie **10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie **15 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

- 2) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ odwołanie wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 ustawy Pzp.

### 3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g ustawy Pzp.

## 36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

## 37. Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu Oferty.
2. Szczegółowe wytyczne dotyczące podwykonawstwa określone zostały w Części II SIWZ- Wzorce Umowy.

## 38. Wykaz załączników do niniejszych IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	<b>Załącznik nr 1</b>	Wzór Formularza Oferty;
2.	<b>Załącznik nr 2</b>	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu – w formie JEDZ;
3.	<b>Załącznik nr 3a</b>  <b>Załącznik nr 3b</b>	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;  <b>Wzór oświadczenia wykonawcy</b> o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
4.	<b>Załącznik nr 4</b>	<b>Wzór wykazu usług;</b>
5.	<b>Załącznik nr 5</b>	<b>Wzór wykazu narzędzi;</b>
6.	<b>Załącznik nr 6</b>	<b>Wzór oświadczenia</b> – pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów;
7.	<b>Załącznik nr 7</b>	<b>Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej</b> - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca/

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

	informacja Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej;
--	---

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 15 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

## Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

### FORMULARZ OFERTY

#### PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Myślenice**  
**ul. Rynek 8/9**  
**32-400 Myślenice**

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### 3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) **cena mojej (naszej) Oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:**

a) cena netto (bez VAT):

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ PLN)

b) należny podatek VAT w wysokości \_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ PLN)

c) cena brutto (z VAT):

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ PLN)

w tym cena jednostkowa mojej (naszej) Oferty za świadczenie w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego usług objętych niniejszą Umową dla jednego mieszkańca, wynosząca:

a) cena netto (bez VAT):

<sup>1</sup>

Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ PLN)

b) należny podatek VAT w wysokości \_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ PLN)

c) cena brutto (z VAT):

\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ PLN)

- 4) niniejsza Oferta wiąże nas przez **60 dni** od upływu ostatecznego terminu składania Ofert,
- 5) zobowiązuję(emy) się do wykonania niniejszego zamówienia **w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019r.**
- 6) oferujemy 14dniowy/ 21dniowy/ 28 dniowy<sup>2</sup> termin płatności
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **projekt umowy przedstawiony w Części II SIWZ**, oraz akceptuję(emy) wskazane w projekcie umowy **warunki płatności w miesięcznych transzach obejmujących wartość wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym usług.**
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) Oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
- 9) składam(y) niniejszą Ofertę *we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,*
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11) *zamierzamy / nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

I.p.	Nazwa części zamówienia	Firma podwykonawcy
1.		
2.		

- 12) *Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 1579 [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]<sup>3</sup>*

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji zastrzeżonych/ ponadto należy wykazać, iż informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			
2			

PODPIS(Y):

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.  
„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
Część I – Instrukcja dla Wykonawców z Załącznikami

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



## Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:  
**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

#### **Wskazania dla Wykonawców**

Zgodnie z pkt 10.1.1) IDW Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, w formie wypełnionego i podpisanego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „jednolity dokument”) stosowny formularz stanowi załącznik nr 2 do niniejszej IDW i zamieszczany jest jako odrębny plik na stronie internetowej na której zamieszczona jest SIWZ (w formie pliku word)

Zamawiający podkreśla, iż z uwagi na opisane postanowieniami ustawy pzp oraz SIWZ (część I SIWZ – IDW) podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz warunki udziału w postępowaniu od Wykonawcy wymaga się wypełnienia w szczególności następujących elementów JEDZ:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie w ogólnej formie poprzez wypełnienie ogólnego oświadczenia w części IV lit. A formularza JEDZ.

Zamawiający informuje, iż informacje nt. wypełniania formularza JEDZ można uzyskać pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

**Załącznik nr 3A – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na usługi pn.:

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Myślenice**  
**ul. Rynek 8/9**  
**32-400 Myślenice**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>4</sup>:

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wobec Wykonawcy nie został wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;<sup>5</sup>

*albo*

mimo wydania prawomocnego wyrok sądu lub ostatecznej decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w załączeniu przedstawiam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności lub dokumenty potwierdzające zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;<sup>6</sup>

**PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

<sup>4</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>5</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne

<sup>6</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

**Załącznik nr 3B – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na usługi pn.:

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Myślenice  
ul. Rynek 8/9  
32-400 Myślenice**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>7</sup>:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wobec Wykonawcy nie został orzeczone tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

<sup>7</sup>

Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.  
**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

## Załącznik nr 4 - Wzór wykazu wykonanych usług

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:  
„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Myślenice  
ul. Rynek 8/9  
32-400 Myślenice

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>8</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące główne usługi:

L. p.	Nazwa inwestycji/	Wartość usługi w PLN	Przedmiot usługi wraz z krótkim opisem <sup>9</sup>	Data wykonania		Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy <sup>10</sup>
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							

**UWAGA – Zgodnie z treścią § 2 ust.4 pkt 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126 ) - Zamawiający wymaga wskazania w Wykazie co najmniej usług, spełniających warunek zdolności technicznej o którym mowa w punkcie 9.1.3) IDW, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat lub nadal wykonywanych, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz załączenia dla tych usług dowodów, określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie**

#### PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

<sup>8</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>9</sup> Przedmiot i opis wykonanych usług powinien być tak przedstawiony, by umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia warunków określonych w pkt.9 IDW.

<sup>10</sup> Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

## Załącznik nr 5 – wzór wykazu narzędzi

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:  
„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

*Gmina Myślenice*  
*ul. Rynek 8/9*  
*32-400 Myślenice*

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>11</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Dysponuję (dysponujemy) następującym potencjałem technicznym:

I.p.	Wyszczególnienie	Wymagan a ilość zasobów	Ilość zasobów jaką dysponuje Wykonawca	Rodzaj urządzenia / pojemność / ładowność	Podstawa dysponowania zasobami
1	samochód do mycia pojemników na odpady o pojemności od 80 do 1100 litrów	1			
2	samochód przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych	3			
3	samochód przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych	2			

<sup>11</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.  
„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice  
na lata 2018 - 2019 ”

<b>4</b>	<b>samochód do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej</b>	2			
----------	---	---	--	--	--

które będą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw środowiska wydanego na podstawie delegacji zawartej w art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz.250 z późn. zm.).

**UWAGA** – W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że polega na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących do z nimi stosunków, zobowiązany jest wskazać ten fakt w powyższej tabeli oraz załączyć do wykazu pisemne zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**PODPIS(Y) :**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

## Załącznik nr 6 - Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Myślenice**  
**ul. Rynek 8/9**  
**32-400 Myślenice**

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>12</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ), **zobowiązujemy się do oddania** Wykonawcy/Wykonawcom występującym wspólnie<sup>13\*</sup>

.....  
(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie)

mającego/-ym siedzibę w .....

**do dyspozycji** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w postaci:

a) **zdolności technicznej lub zawodowej** – w **zakresie usług** wskazanych w wykazie wykonanych robót stanowiącym załącznik nr 4 do oferty w pkt. .... a tym samym **zobowiązuję(my) się do faktycznego udziału w realizacji niniejszego zamówienia** w formie ..... \* w okresie od ..... do ...../ .....miesiący<sup>14</sup>,

*\* Należy wskazać w jakim charakterze/w jaki sposób/w jakiej formie podmiot trzeci udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia będzie faktycznie brał udział w realizacji zamówienia, bowiem powołanie się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego i posiadane przez niego referencje jest dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot trzeci będzie brał udział w wykonaniu zamówienia.*

b) **zdolności technicznej lub zawodowej** w postaci narzędzi lub urządzeń technicznych w celu **wykonania zamówienia publicznego** - wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik nr 5 do oferty:

<sup>12</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>13</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne wyrażenie.

<sup>14</sup> Wypełnia podmiot udostępniający w celu określenia okresu swojego udziału w realizacji zamówienia  
**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Okres wykonywania czynności
1.			
2.			
3.			

c) sytuacji finansowej w postaci .....

W odniesieniu do każdego z punktów a), b), c) należy jasno określić:

- 1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4 czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

*W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie przez różne Podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do IDW, złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających.*

*W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z wiedzy i doświadczenia danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt b) lub c) niniejszego oświadczenia wpisuje się - nie dotyczy.*

#### PODPIS PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Nazwisko i imię osoby (osób) podpisującej (ych) niniejsze zobowiązanie w imieniu Podmiotu	Podpis osoby (osób) podpisującej (ych) niniejsze zobowiązanie w imieniu Podmiotu	Pieczęć Podmiotu	Miejscowość i data

#### PODPIS(Y) :

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



**Załącznik nr 7 - wzór – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca/informacja Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na usługi pn.:  
**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **MI.GOS.6233.2.2017.PN**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Myślenice**  
**ul. Rynek 8/9**  
**32-400 Myślenice**

**2.WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>16</sup>:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

<sup>16</sup> Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ), dalej jako: ustawa PZP  
**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pn.:

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

prowadzonego przez **Gminę Myślenice** oświadczam, co następuje:

\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z **następującymi** Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

że powiązania z w/w Wykonawcą/Wykonawcami:

\_\_\_\_\_

(nazwa i adres Wykonawcy)

**„Odbiór i transport stałych odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Myślenice na lata 2018 - 2019 ”**

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

\* oświadczam, że **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

\* - **nieodpowiednie skreślić**

*Uwaga:*

*Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*