

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

pn.:

**REWITALIZACJA MIASTA – BUDOWA BOISK SPORTOWYCH PRZY
SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W MYŚLENICACH.**

Przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM
Burmistrz Urzędu Miasta i Gminy w Myślenicach
mgr Maciej Ostrowski

Myślenice, dnia:2009-06-23

Rozdział 1.

Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający:

Gmina Myślenice

REGON : 000525494

NIP : 681 10 04 414

Adres: 32-400 MYŚLENICE, ul. RYNEK 8/9

www.myslenice.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miasta i Gminy w Myślenicach

32-400 Myślenice

ul. Rynek 8/9

znak postępowania : GPI-3.341/08/09

Rozdział 2.

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia o wartości szacunkowej **1.614 715,06 zł** tj.416.474,95 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 ze zm.) – zwanej dalej ustawą pzp.

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie; robót rozbiórkowych, robót budowlanych wraz z niezbędnymi pracami montażowymi, związanych z budową boisk sportowych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Myślenicach i zagospodarowaniem terenu wokół wybudowanych boisk. Zadanie inwestycyjne polegające na budowie kompleksu boisk sportowych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Myślenicach obejmuje;
- a) Roboty polegające na rozbiórce istniejących na terenie realizacji inwestycji obiektów i instalacji
 - b) Budowę boiska do młodzieżowej piłki nożnej o wymiarach 29 x 51 m, z nawierzchnią **z trawy syntetycznej**, zasypywanej piaskiem kwarcowym i granulatem gumowym na podbudowie z kruszyw mineralnych łamanych stabilizowanych mechanicznie. Wykonanie strefy bezpieczeństwa wokół pola gry: 2 m wzdłuż linii autowych i 3 m poza linia bramkowa. Wyposażenie boiska w; bramki do piłki nożnej – młodzieżowej o wymiarach 5 x 2 m i ogrodzenie –

piłkochwył z siatki polipropylenowej na słupkach stalowych o wys. 4 - 5,5 m (łącna długość 162,30 m). W ogrodzeniu przewidziano bramkę o wym. 240x200 i furtkę 100x200 cm.

Zamawiający wymaga aby powierzchnia boiska wykonana z trawy syntetycznej spełniała co najmniej następujące parametry techniczne trawy sztucznej;

- włókno proste, monofilowe o przekroju w kształcie litery „C”,
- włókna wzmocnione na całej długości wtopionym rdzeniem stabilizującym,
- grubość włókna mierzona w jego środkowej części – min. 200 mikronów,
- skład chemiczny włókna – polietylen,
- wytrzymałość na wyrywanie pęczków włókien trawy : min 40 N,
- wysokość włókna – min. 60 mm,
- gęstość pęczków – 8.400 – 9.000/m² ,
- gęstość włókien – 100.800 – 107.000 /m²,
- ciężar dtex – min. 11.000,
- ciężar całkowity nawierzchni – min. 2.300 g /m²,

Trawa, która zostanie zastosowana do wykonania nawierzchni musi posiadać następujące atesty i certyfikaty:

- certyfikat FIFA 2 Star dla obiektu wykonanego z oferowanego systemu nawierzchni,
 - potwierdzoną przez producenta kartę techniczną oferowanej nawierzchni,
 - atest PZH dla oferowanej nawierzchni,
 - autoryzację producenta trawy syntetycznej wystawioną dla wykonawcy na realizowaną inwestycję,
 - wyniki badań laboratorium badającego nawierzchnie sportowe potwierdzające, że oferowana nawierzchnia spełnia postawione wymagania techniczne.
- c) Budowę zespołu boisk sportowych o nawierzchni poliuretanowej (46 x 43,1 m) : w tym: boisko do piłki ręcznej o wymiarach 40 x 20m, pełnowymiarowe boisko do koszykówki i siatkówki o wymiarach 15 x 28 m, oraz boisko do kometki i minisiatkówki o wymiarach 14 x 7 m.
- Całość boiska ogrodzona piłkochwytem z siatki polipropylenowej o wys. 4 – 5,5 m (łącna długość 179,52 m). W ogrodzeniu bramka o wym. 240 x 200 i furtka 100x200 cm. Wyposażenie boiska w dwie bramki do piłki ręcznej 3 x 2m, dwie tablice do koszykówki zamocowane na dwusłupowej konstrukcji wsporczej z wysięgnikami, cztery demontowalne, wielofunkcyjne słupki do siatkówki z płynną regulacją wysokości, dwie siatki polipropylenowe do siatkówki z obszyciem taśmą, dwa standartowe stanowiska sędziowskie. Słupki do siatkówki i słupki konstrukcji tablic do koszykówki wyposażone w osłony odporne na warunki atmosferyczne.
- d) Budowę skoczni w dal wraz z rozbiegiem o nawierzchni poliuretanowej i zeskocznia z tzw. bezpiecznymi obrzeżami,
- e) Budowę rzutni kula wraz z polem o nawierzchni żwirowej mogącym służyć jako bulodrom o wymiarach 15 x 9 m,
- f) Wykonanie instalacji odwodnienia boisk, rozbiegu, zeskoczni i bulodromu.
- g) Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej grubości 8 cm i 6 cm

- h) Uporządkowanie i zagospodarowanie terenów zielonych (trawniki) wokół boisk.

Kod CPV **45 21 22 21-1** Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych.

- 3.2. Miejsce wykonania zamówienia;
Obszar realizacji inwestycji obejmuje teren boisk sportowych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Myślenicach.

- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia została zawarty w następujących załącznikach do SIWZ:

Załącznik Nr 1	Dokumentacja Projektowa.
Załącznik nr 2	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. złożona z; Ogólnej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – dalej jako OST oraz Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – dalej jako SST)

Uwaga: W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia w imieniu i na koszt Zamawiającego wniosku do FIFA o uzyskanie dla wykonanego obiektu Certyfikatu FIFA 2 STAR. Wniosek stanowić będzie załącznik do Protokołu odbioru ostatecznego robót.

Rozdział 4

Oferty częściowe, oferty wariantowe

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5.

Termin wykonania zamówienia

- 5.1 Termin wykonania zamówienia: **3 miesiące** od daty podpisania umowy na realizację niniejszego zamówienia.
- 5.2 Zamawiający przekazuje Wykonawcy prawo dostępu do terenu budowy najpóźniej w terminie **3 dni** od daty podpisania umowy
- 5.3 Wykonawca rozpocznie wykonywanie robót zgodnie z harmonogramem Wykonawcy, sporządzanym na zasadach opisanych w **Załączniku nr 9** do niniejszej SIWZ – projekt umowy.
- 5.4 Wymagany okres gwarancji jakości na roboty budowlane i urządzenia będące przedmiotem zamówienia wynosi **36 miesięcy** od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót.
- 5.5 Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu niniejszego zamówienia do upływu **36 miesiąca** od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego. Dla poszczególnych

Odcinków rozpoczyna się od dnia wystawienia Świadczenia Przejęcia dla odpowiedniego Odcinka.

Rozdział 6.

Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia. Wykonawca nie może jednak podpisać umowy o podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego.

Rozdział 7

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- 7.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale 10 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2 W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 7.1.
- 7.3 Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 7.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego
 - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia
 - 3) oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
 - 4) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego
- 7.6 Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 7.5 Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) dokumenty wspólne, takie jak:
 - oferta,
 - wykaz wykonanych robót budowlanych (Załącznik Nr 4 do SIWZ),
 - dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,
 - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3) ustawy (Załącznik nr 6 do SIWZ),

Składają wspólnie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:
 - oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy (Załącznik nr 7 do SIWZ),
 - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

Składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w imieniu własnym.

Rozdział 8

Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

Rozdział 9

Warunki udziału w postępowaniu i sposoby oceny ich spełnienia.

- 9.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn.:
 - 9.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 9.1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

W tym celu Wykonawca winien wykazać, iż

- a) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub

przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są wskazać te osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia.

1)) Kierownik Budowy

- **Kwalifikacje i umiejętności:** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;

2)) Kierownik Robót Sieciowych

- **Kwalifikacje i umiejętności:** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;

3)) Kierownik Robót Elektrycznych

- **Kwalifikacje i umiejętności:** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty ksero, potwierdzone za zgodność z oryginałem, uprawnień osób, o których mowa w pkt a) oraz zaświadczenie, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.

b) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej:

- jedną inwestycję** budowlaną polegającą na budowie i wyposażeniu boiska piłkarskiego, o powierzchni min. **1300 m²** wyposażonego w powierzchnię z trawy syntetycznej trzeciej generacji, tj. zasypywanej piaskiem kwarcowym i granulatem gumowym wraz z podbudową i drenażem, **oraz**
- jedną inwestycję budowlaną polegającą na budowie boiska sportowego o powierzchni **1500 m²** nawierzchni poliuretanowej i dostawie w ramach inwestycji wyposażenia do piłki ręcznej, piłki siatkowej i koszykówki.

9.1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.

- a) posiadają środki finansowe lub posiadają zdolność kredytową w wysokości co najmniej **500.000 PLN**
- b) osiągnęli przychody netto ze sprzedaży za ostatnie dwa lata obrotowe (rok 2007 i rok 2008) a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, w wysokości co najmniej **2.000.000 PLN** (za każdy wymagany rok obrotowy).

9.1.4. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty, wskazane w pkt 10 niniejszej SIWZ, według formuły **spełnia - nie spełnia**. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

9.2 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 10

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

- 10.1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp – Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią **Załącznik Nr 6** oraz **Załącznik Nr 7** do niniejszej SIWZ.
- 10.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo **aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Aktualne **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.4. Aktualne **zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, że wykonawca

nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert,

- 10.5 **Wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ. Dla każdej pozycji wykazu należy załączyć dokumenty (protokoły odbioru, referencje, itp.) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.
- 10.6 **Wykaz osób**, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia w charakterze specjalistów wymienionych w pkt. 9.1.2)a)1))÷3)), sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW oraz załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień i aktualnych wpisów do właściwych izb samorządowych oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5a** do niniejszej SIWZ, jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
- 10.7 **Informację z banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzające posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości.
- 10.8 **Rachunek zysków i strat**, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży za lata 2008 i 2007 a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.
- 10.9. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów** sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5b** do niniejszej SIWZ. potwierdzających spełnianie warunków jakościowych w zakresie rodzaju trawy syntetycznej, jaką Wykonawca zamierza ułożyć na boisku:
 - 10.9.1 Certyfikat FIFA 2 Star dla obiektu wykonanego z oferowanego systemu nawierzchni.
 - 10.9.2 Karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta.
 - 10.9.3 Atest PZH dla oferowanej nawierzchni.
 - 10.9.4 Autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję.
 - 10.9.5 Wyniki badań laboratorium badającego nawierzchnie sportowe potwierdzające, że oferowana nawierzchnia spełnia w/w wymagania techniczne postawione.
 - 10.9.6 Do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć **próbki oferowanej trawy syntetycznej**.

10.10 Inne wymagane, niezbędne dokumenty w toku oceny i badania ofert

- 10.10.1 zaparafowany projekt umowy,
- 10.10.2 dowód wniesienia wadium,
- 10.10.3 **kosztorys ofertowy** uproszczony, sporządzony ściśle według otrzymanego przez Wykonawcę od Zamawiającego przedmiaru robót. Do wyceny wyliczonej jak wyżej należy dodać wszystkie niezbędne koszty wynikające z zapisów Umowy.(załącznik nr 8a do SIWZ),
- 10.10.4 pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa,

- 10.11 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej: w pkt 10.2, i 10.1.3), składa dokument lub dokumenty, wystawione w Kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Dokumenty, o których mowa w pkt a) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert. Dokument, o którym mowa w pkt b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert.

Jeżeli w Kraju pochodzenia osoby lub w Kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio Kraju pochodzenia osoby lub Kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zamawiający wymaga by wszelkie kserokopie dokumentów składanych w ofercie były poświadczane „za zgodność z oryginałem”.

Rozdział 11

Wymagania dotyczące wadium

- 11.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium** w wysokości **48.000 zł** (słownie: czterdzieści osiem tysięcy złotych).
- 11.2 **Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy pzp, tj.:**
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275).

11.2.1 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określeni e wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji lub poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
- e) zobowiąz anie gwaranta lub poręczyciela do: *zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego Ofertę wybrano:*
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- f) gwarancj a lub poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe;
- g) gwarancj a lub poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- h) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- i) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji lub poręczenia nie był krótszy niż okres związania Ofertą.

11.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Wieliczce O/Myślenice

Nr konta: 89 8619 0006 0020 0000 0071 0003

Przelew powinien wskazywać numer i nazwę postępowania oraz oznaczenie części zamówienia na które Wykonawca składa Ofertę.

Do Oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kopię gwarancji lub poręczenia wniesionych/złożonych jako wadium, potwierdzoną **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

- 2) Wadium wnoszone w innych niż pieniądz formach należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, tj. w kasie Zamawiającego lub zamieścić w osobnej kopercie -opisanej „wadium” dołączonej do oferty.
- 11.4 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy pzp, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.

Rozdział 12

Termin związania ofertą

- 12.1 Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 12.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 13

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

- 13.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej,
 - faksem na numer 0-12 639 23 05

- drogą elektroniczną adres: info@myslenice.pl

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia jest mgr inż. Szymon Malina nr tel (0-12)639 23 74

- 13.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1). nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2).nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3).imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4). Znak postępowania
- 13.4. SIWZ dostępna jest na stronie zamawiającego pod adresem www.myslenice.pl lub w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 54, w godzinach urzędowania
- 13.5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 13.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zgłosili pytania i uwagi do SIWZ (bez ujawniania źródła pytań).

Rozdział 14

Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

(Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy , ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) - (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat:

Urząd Miasta i Gminy Myślenice
ul. Rynek 8/9
32-400 Myślenice

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA pn.:
Rewitalizacja miasta – Budowa boisk sportowych przy Szkole Podstawowej nr 2 w
Myślenicach
znak postępowania GP-3.341/08/09

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
tj. **14.07..2009 r. godz.11.30**

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

14.2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS - rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) osobę lub osoby posiadające Pełnomocnictwo.

14.3. Pełnomocnictwo:

W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upoważnienia, w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**: przez osobę udzielającą pełnomocnictwa przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub przez notariusza. W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

14.4. Forma dokumentów i oświadczeń.

1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:

- oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oferta, wykaz wykonanych robót), oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),
- 2) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy),
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

14.5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje

- zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

14.6.. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona: w języku polskim, w formie pisemnej, pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

14.7. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 8** do SIWZ) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego)
- 5) Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wniesienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

14.8 Zmiana / wycofanie oferty:

Zgodnie z art. 84 ustawy pzp, Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu, pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio ZMIANA OFERTY albo WYCOFANIE OFERTY, do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

14.9 Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Rozdział 15

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1 Ofertę należy złożyć w budynku Zamawiającego, w **Urzędzie Miasta i Gminy Myślenice, ul. Rynek 8/9 pokój nr 10 (sekretariat), w terminie do dnia 14.07.2009 roku do godz. 11.00**
- 15.2 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w budynku Zamawiającego jak wyżej, pokój 13 (sala konferencyjna) sala narad w **dniu 14.07. 2009r. o godz. 11.30**
- 15.4 Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 15.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6 Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
- 15.7 Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

UWAGA - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

Rozdział 16

Opis sposobu obliczenia ceny

- 16.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.2 Ceną Oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena Oferty winna wynikać z **kosztorysu ofertowego wykonawcy**, o którym mowa w pkt 10.10.3 SIWZ.
- 16.3 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Załączniku nr 9 do niniejszej SIWZ.
- 16.4 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 17

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Oferty oceniane będą komisyjnie w sposób punktowy od 0 do 100 punktów na zasadach niżej określonych. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena ofert.

Kryterium: cena brutto - znaczenie 100 pkt

Oferty zostaną porównane i ocenione według następującego wzoru;

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie: **P_{co}** – punkty dla badanej oferty (ilość punktów przyznanych Wykonawcy)
C_n – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu
C_o - cena badanej oferty

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - **100 pkt.**

Rozdział 18

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 18.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
- 18.3 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 18.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

19.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie odpowiednio dla każdej części zamówienia przyjętej do realizacji przez Wykonawcę.
- 2) Wybrany w zamówieniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy i przed upływem terminu związania Ofertą.

19.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275).
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Wieliczce oddz. Myślenice
Nr konta: 89 8619 0006 0020 0000 0071 0003

- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu;
 - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - d) kwotę gwarancji lub poręczenia;

- e) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - f) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 9) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
- 10) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 ust 1 u.p.z.p.

19.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 3) Kwota, o której mowa w pkt 2) zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
- 4) W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru ostatecznego).

Rozdział 20

Umowa w sprawie zamówienia

20.1 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1.1. Zamawiający zawrze Umowę na realizację niniejszego zamówienia, w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej
- 20.1.2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
- 20.1.3. Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację niniejszego zamówienia w terminie wcześniejszym, niż termin wskazany w pkt 1, w przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 20.1.4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu **polisę** lub inny dokument

ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej:

Ubezpieczenie **OC kontraktowe** dla celów realizacji niniejszego zamówienia na kwotę równą wartości realizowanego Kontraktu.

Ubezpieczenie **OC deliktowe** dla celów realizacji niniejszego zamówienia na kwotę **1.000.000,- PLN** na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć wskazane powyżej ubezpieczenia, tak by obejmowały cały okres realizacji umowy.

20.1.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 7.5 niniejszej SIWZ.

20.2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

- 1) do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 2) umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej,
- 3) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) okres realizacji umowy wskazany jest w projekcie Umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ
- 6) zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego są dokonywane na zasadach i w trybie wskazanych w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
- 7) umowa jest **nieważna**:
 - a) w całości - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części - w częściach wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

20.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.4 Kwestie szczegółowe odnoszące się do zasad wykonania niniejszego zamówienia uregulowane są w **Załączniku nr 9** do niniejszej SIWZ – Projekt Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 21

Inne informacje

21.1. Działając w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających

21.2. Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 22

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 23

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Dokumentacja Projektowa.
Załącznik nr 2	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
Załącznik Nr 3	Przedmiar robót.
Załącznik Nr 4	Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych.
Załącznik Nr 5	Wykaz osób
Załącznik nr 5a	Wzór pisemnego zobowiązania innego podmiotu/innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia
Załącznik nr 5b	Wykaz oświadczeń i dokumentów
Załącznik Nr 6	Oświadczenie Wykonawcy - art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik Nr 7	Oświadczenie Wykonawcy - art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik Nr 8	Wzór oferty.
Załącznik nr 8a	Kosztorys szczegółowy „ślepy”.
Załącznik nr 9	Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Zamawiający
Gmina Myślenice
Ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ROBÓT BUDOWLANYCH, Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, DAT WYKONANIA ORAZ ODBIORCÓW

Lp.	Nazwa zamówienia	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji roboty budowlanej		Nazwa Zleceniodawcy Nr kontaktowy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/
pieczęćki

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

Zamawiający
Gmina Myślenice
Ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W wykonywaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby

I.p.	Imię i nazwisko/Nazwa	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Wykonawca dysponuje osobą*	Wykonawca będzie dysponował osobą*
1				
2				
3				

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/
pieczęć

*Odnaczyć symbolem „X” właściwą opcję

Załącznik nr 5a do SIWZ

wzór pisemnego zobowiązania innego podmiotu/innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

Zamawiający
Gmina Myślenice
Ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

Pieczęć Wykonawcy

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY OSOBY:

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zobowiązujemy się do udostępnienia Wykonawcy następujących osób, wskazanych w załączniku nr 5, zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia

l.p.	Imię i nazwisko/Nazwa	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia
1		
2		

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/
pieczęć

Załącznik nr 5b do SIWZ

WZÓR WYKAZU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

potwierdzających spełnianie warunków jakościowych w zakresie rodzaju trawy syntetycznej, jaką Wykonawca zamierza ułożyć na boisku:

Zamawiający
Gmina Myślenice
Ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Lp.	Nazwa dokumentu
1.	Certyfikat FIFA 2 Star dla obiektu wykonanego z oferowanego systemu nawierzchni.
2	Karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta.
3	Atest PZH dla oferowanej nawierzchni.
4.	Autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję.
5	Wyniki badań laboratorium badającego nawierzchnie sportowe potwierdzające, że oferowana nawierzchnia spełnia w/w wymagania techniczne postawione.
6	

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty i oświadczenia lub ich poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie, ujawniane w wykazie

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/
pieczętka

Załącznik nr 6 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zamawiający
Gmina Myślenice
Ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **..Rewitalizacja Miasta – Budowa boisk sportowych przy Szkole podstawowej nr 2 w Myślenicach** oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) moja firma:

- 1) *posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
- 2) *posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia*

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/

pieczętki

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum

Załącznik nr 7 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 PKT 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający
Gmina Myślenice
Ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **..Rewitalizacja Miasta – Budowa boisk sportowych przy Szkole podstawowej nr 2 w Myślenicach** oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) moja firma:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęćka/
pieczętki*

- * Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę
- * W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Załącznik nr 8 do SIWZ

WZÓR OFERTY

Zamawiający
Gmina Myślenice
Ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego na zadanie pn.; **Rewitalizacja miasta – Budowa boisk sportowych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Myślenicach**. oferuje/ oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wyjaśnień do SIWZ oraz modyfikacjami do SIWZ, za cenę:

Wartość netto: zł
VAT: zł (..... %)
Wartość brutto oferty: zł
słownie złotych:

*Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

1. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz modyfikacjami SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 - 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 5) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....

.....

.....

- 6) składam(y) niniejszą Ofertę *we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,*

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oferta została złożona na stronach.
4. *Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania¹:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)
1		
2		

Nazwa i adres podmiotu/podmiotów składającego/składających wspólnie ofertę:

.....

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

.....

NIP

REGON

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/
pieczętka